

next-step Berufs- & Bildungstage 2020 Schutzmassnahmen COVID-19 | SAL Schaan

25./26.09.2020 | next-step | Organisator liact ag



A. Generelle Umsetzung im Messebereich (SAL)

- **A1.** Einhaltung der Covid19-Verordnung gemäss aktueller Vorgabe der Regierung auf der gesamten Veranstaltungsfläche.
- **A2.** Es wird per **Ein- und Auslasskontrolle** sichergestellt werden, dass die maximal zulässige Personenanzahl auf der Veranstaltungsfläche nicht überschritten wird. Das entsprechende Sicherheitspersonal steht beim Eingang des SAL.
- **A3.** Es wird vorgängig eine **Registration** von Ausstellern, Dienstleistern und Mitarbeitern durchgeführt, damit eine mögliche Ansteckungskette zurückverfolgt werden kann. Sofern dies noch notwendig ist, werden auch Besucher/innen beim Eingang erfasst.
- **A4.** Der **Personenabstand** zwischen Besucher/innen und Besucher/innen oder Besucher/innen und Ausstellerpersonal wird gemäss den aktuellen Vorgaben der Regierung eingehalten. Der Organisator orientiert sich an den von der Regierung empfohlenen Schutzmassnahmen.
- **A5.** Der Organisator wird spezifisch über die **geltenden Vorschriften** informieren, welche von allen Beteiligten während der Aufbau-, der Durchführungs- und der Abbauphase der Ausstellung eingehalten werden müssen.
- **A6.** Sämtliche Flächen, mit welchen die Besucher/innen und/oder das Standpersonal in Kontakt kommen, werden regelmässig mit geeigneten Mitteln **desinfiziert**. Dies beinhaltet u.a.: WC-Anlagen, Türgriffe/Handläufe, Tasten (Lift/Kassen), Korpusse und Flächen (z.B. Infotheken).
- A7. Die Laufwege werden definiert und gekennzeichnet, um den Besucherfluss zu steuern (Einbahnsystem).
- A8. Es werden ausreichend dimensionierte Wartezonen mit Abstandsmarkierungen eingerichtet.



A. Generelle Umsetzung im Messebereich (SAL)

- A9. Türen werden in allen Bereichen möglichst offen gelassen (Eingangstüren, Durchgangstüren, etc.).
- **A10.** Besucher/innen welche gemäss Definition der **Risikogruppe** angehören oder COVID-19 Symptome aufweisen, werden angehalten der Ausstellung fern zu bleiben.
- A11. Es werden ausreichend Händedesinfektionsdispenser aufgestellt und bei Bedarf Schutzmasken zur Verfügung gestellt.
- **A12.** Es werden regelmässig COVID-19 **Infodurchsagen** über die Beschallungsanlage durchgeführt.



B. Zu- und Eingangsbereich (SAL)

- **B1.** Hinweisschild: Es werden Plakate mit Verhaltensrichtlinien zu COVID-19 angebracht.
- **B2**. Die **Zutrittskontrolle und Registration** sofern noch nötig wird mit entsprechendem Personal und/oder technischen Hilfsmitteln sichergestellt.
- **B3**. Es werden ausreichend **Händedesinfektionsdispenser** sowie **Schutzmasken** im Eingangs- und Ausgangsbereich für Besucher/innen zur Verfügung gestellt.



C. Aussteller | Ausstellungsfläche

- **C1.** Der Aussteller wird verpflichtet, bei der Konzeption seiner Ausstellungsfläche die verordneten **Social-Distancing-Massnahmen** einzuhalten und geeignete Vorkehrungen zu treffen.
- **C2**. Wenn Exponate zum Anfassen auf der Ausstellungsfläche angeboten werden, wird der Aussteller geeignete Vorkehrungen treffen, damit die aktuell gültigen **Hygienevorgaben** eingehalten werden können (siehe separatesAussteller-Infoblatt).
- C3. Die Abgabe von Lebensmitteln auf den Ausstellungsflächen wird bis auf weiteres untersagt.
- **C4.** Die Aussteller werden angewiesen, keine aktive Förderung von gruppenbildenden Aktionen und/oder Begleitevents geselliger Natur zu betreiben.
- C5. Auf eine Mehrfachbedienung von Besucher/innen parallel wird möglichst verzichtet.



D. Gastronomie

- **D1.** Auf ein Gastrobetrieb wird verzichtet. Für das Getränkeangebot bzw. den Getränkeausschank werden die besonderen **Distanz- und Hygienestandards** berücksichtigt.
- **D2**. **Wartezonen mit Abstandsmarkierungen** vor dem Verkaufstand werden den aktuell gültigen Abstand gemäss den aktuellen Vorgaben sicherstellen.



E. Mitarbeitende Messebau | SAL | Organisation

- **E1.** Der **Mindestabstand** zwischen zwei Personen gemäss gültigen Vorgaben darf nur während maximal 15 Minuten am Stück unterboten werden. Kann dies nicht eingehalten werden, sind das Tragen von Schutzmasken vorgegeben.
- **E2**. Den Mitarbeitenden wird **Desinfektionsmittel** im WC und Aufenthaltsraum zur Verfügung gestellt. Es wird darauf geachtet, dass genügend Einweg-Handtücher und Seife bereit gestellt wird. Ausserdem erfolgt eine regelmässige und gründliche Reinigung der sanitären Anlagen mit geeigneten Mitteln.
- E3. Das Personal des Organisators wird mit entsprechendem Hygiene- und Schutzmaterial ausgestattet.
- **E4**. Die **Sitzplätze** werden so eingerichtet werden, dass der aktuell gültige Abstand gemäss Verordnung eingehalten wird oder eine Trennwand die Personen trennt.

next-step Berufs- & Bildungstage | Situationsplan SAL



Die Laufwege im SAL werden definiert und gekennzeichnet, um den Besucherfluss zu steuern (Einbahnsystem). Zutrittskontrolle & Besucherzahl-Messung Kleiner Saal Registrierung Lindaplatz Foyer 2 8 i **EINGANG** Grosser Saal Wartezone

next-step Berufs- & Bildungstage | Schulklassen



Anmeldung Schulklassen

Für die Anmeldung der Schulklassen wird ein elektronisches Anmeldemodul zur Verfügung gestellt, um die Besucherfrequenz zu kontrollieren. Mit dem Anmeldetool können sich die Klassen für den Besuch der Messe anmelden. Somit kann sichergestellt werden, dass nur eine Klasse jede 20 Minuten den Rundgang beginnt.

Bei Bedarf bzw. je nach Vorschrift werden die Klassen vor dem Rundgang in Gruppen aufgeteilt und beginnen gestaffelt den Rundgang.



Anmeldemodul auf der Webseite von next-step www.next-step.li